



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
 NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: DICIEMBRE 2025



Gobernación
 Departamental de
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién			Qué					Cuándo			Para qué se ejecuta el gasto
	Región	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
1	189	ALEJANDRA ELIZABETH VELÁSQUEZ VÁSQUEZ	Asesor en Gestión de Correspondencia	GOB-TOTO-SC18-001-2025	TÉCNICOS	03 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	1	DICIEMBRE	11	Q5,000.00	<ul style="list-style-type: none"> Revisión e impresión de la circular No. DCNC-067-2025 de la Comisión Nacional Contra la Corrupción "actividades de diciembre 2025". Confirmación de participación al evento de conmemoración del día Internacional contra la corrupción programado el 09 de diciembre de 2025. Atención en oficina Revisión de documentos de la mesa de resolución de conflicto y entrega de los mismos al encalce de despacho para su archivo. Atención en oficina Coordinación con el representante titular de la oficina de probidad, temas y compromisos pendientes entregar del ejercicio fiscal 2025. Reenvío por correo electrónico al encargado de la oficina de probidad, de minutas de capacitaciones reuniones las que se delegaron como representante suplente. Revisión de la planificación 2025 de la instancia de probidad instalada en Gobernación Departamental de Totonicapán. Información solicitada al Jefe administrativo Financiero sobre participación en el evento de conmemoración del día Internacional contra la corrupción, programado el 09 de diciembre de 2025 y sobre asignación de actividades o tareas para diciembre 2025 Solicitud al Jefe Administrativo de la Gobernación Departamental de Totonicapán, entrega correspondencia 2024 y 2025 y espacio para el resguardo respectivo. Atención en oficina Apoyo al personal Encargado de Archivo de la Gobernación Departamental de Totonicapán, en la elaboración de bitácora de diario oficial correspondiente al mes de agosto 2025. Apoyo al personal Encargado de Archivo de la Gobernación Departamental de Totonicapán, en la elaboración de bitácora de diario oficial correspondiente a los meses de agosto y septiembre de 2025 Apoyo al personal Encargado de Archivo de la Gobernación Departamental de Totonicapán, en la elaboración de bitácora de diario oficial correspondiente al mes de octubre de 2025. Apoyo al personal Encargado de Archivo de la Gobernación Departamental de Totonicapán, en la elaboración de bitácora de diario oficial correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025. Impresión de bitácoras de archivo de diario oficial de agosto a diciembre 2025. Atención en oficina. Atención en oficina Atención en oficina 	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán.

Erik Eduardo de León Turnil
 Asistente de Compras
 Gobernación Departamental de Totonicapán



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
 NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: DICIEMBRE 2025



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA
 GOBIERNO DEPARTAMENTAL DE
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién			Qué					Cuándo		Para qué se ejecuta el gasto	
	Región	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
2	189	GUILLERMO TAX ALVARADO	Asesor de organización comunitaria	GOB-TOTO-SG18-002-2025	TÉCNICOS	03 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	1	DICIEMBRE	11	Q6,000.00	1.Elaboración de informe del mes de noviembre 2025 2.Coordinación con los integrantes de la CONDEDER, la celebración del día del deportista para el día domingo 7 del presente mes. 3.Atención personas de la tercera edad para orientarlos en la gestión del bono para el adulto mayor. 1.Atención en oficina 2.Apoyo a la gestión de la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional. 1.Atención en oficina 1.Atención oficina 2. Apoyo a la organización de la celebración del día del deportista en coordinación con la Comisión Departamental del Deporte, la Educación y la Recreación, CONDEDER. 1.Atención en oficina 1.Comisión a la ciudad de Quetzaltenango 1.Atención y apoyo en oficina 1.Atención en oficina 1. En apoyo al señor gobernador se participó en la reunión mensual de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, CODESAN. 2. En apoyo al señor gobernador, se participó en la reunión de la Mesa Técnica Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional. 1.Atención en oficina. 1.Atención en oficina. 1.Atención en oficina. 1.Atención en oficina. 2.Participación en la actividad promovida por el señor gobernador departamental, realizado en el salón mayor. 1.Atención en oficina. 1.Atención en oficina. 1.Atención en oficina. 1.Atención a comisiones.	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán.

Erik Eduardo de León Turnil
 Asistente de Compras
 Gobernación Departamental de Totonicapán



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
 NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: DICIEMBRE 2025



Gobernación
 Departamental de
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién			Qué					Cuándo		Para qué se ejecuta el gasto	
	Regimen	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
3	189	BRYANT FRANCISCO TZUNUN CANIZ	Asesor en gestión de correspondencia	GOB-TOTO-SG18-003-2025	TÉCNICOS	03 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	1	DICIEMBRE	11	Q4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo al departamento financiero en traslado de información al encargado de acceso a la información pública de la institución. Apoyo al asistente de almacén en despacho de insumos solicitados por el personal administrativo de la institución. Apoyo en la elaboración de cheques Vouchers. Apoyo al asistente de almacén en elaboración de requisiciones para el personal administrativo de la institución. Apoyo en la elaboración de cheques vouchers. Apoyo en la elaboración de cheques Vouchers. Apoyo al asistente de almacén en Despacho de Insumos solicitados por el personal administrativo de la institución. Apoyo a la Jefatura financiera en elaboración de Acta de Comprobación de Supervivencia. Apoyo al sujeto financiero en copia de documentación de que conforma el fondo rotativo. Apoyo al asistente de almacén en Actualización de Tarjetas Kardex. Apoyo al asistente de almacén en elaboración de requisiciones para el personal administrativo de la institución. Apoyo en la elaboración de informes mensuales del departamento financiero para publicación en la página de acceso a la información pública de la institución. Apoyo al sujeto financiero en el archivo de cheques vouchers emitidos durante el mes. Apoyo al asistente de compras en orden de documentación para su archivo correspondiente. Apoyo a la Jefatura financiera en elaboración de Acta de Comprobación de Supervivencia. Apoyo al asistente de almacén en despacho de insumos solicitados por el personal operativo de la institución. Apoyo al asistente de Compras en la clasificación de documentos para su archivo correspondiente. Apoyo al asistente de Almacén en actualización de tarjetas Kardex. Apoyo al asistente de almacén en Despacho de Insumos solicitados por el personal administrativo de la institución. Revisión y entrega de Requisiciones utilizadas a diciembre de 2025 al asistente de Almacén. 	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán.

Erik Eduardo de León Turnil
 Asistente de Compras
 Gobernación Departamental de Totonicapán